

Дорожная карта по подготовке к введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, утвержденных приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 и № 287

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Планируемый результат	Ответственные
<b>1. Организационное и нормативное обеспечение перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
1.1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Март 2022	Приказ о создании рабочей группы, Положение о рабочей группе, Рабочая группа по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ахмедов М.Т., директор Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
1.2	Разработка и утверждение плана (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС НОО в 1-х классах и ФГОС ООО в 5-х классах в 2022-2023 учебном году	Март-апрель 2022	Приказ об утверждении плана-мероприятий (дорожной карты) перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ахмедов М.Т., директор Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
1.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода	Ознакомление с документами федерального, регионального уровней, регламентирующими введение обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочие группы
1.4	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, муниципального уровня, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Рабочие группы

1.5	Проведение классных родительских собраний в будущих 1-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и в 4-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС ООО в 5-х классах с 1 сентября 2022 г.	До 1 сентября 2022 г.	Протоколы классных родительских собраний в будущих 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Классные руководители 1, 5 классов
1.6	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных поэтапному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022-2027 годов	До конца 2021-2022 уч. года и ежегодно до 2027 г.	Протоколы родительских собраний, посвященных постепенному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР .Классные руководители
1.7	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность школы в связи с подготовкой к введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	До 1 сентября 2022 г. и далее по мере необходимости	Разработка новых Положений, принятие приказов, иных документов.	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР .Классные руководители
1.8	Рассмотрение вопросов подготовки к введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО на августовском педагогическом совете, методических объединениях учителей начальных классов и основной школы	Август 2022 г. и далее регулярно	Информирование педагогов по вопросам введения и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО Пакет информационно-методических материалов Раздел на официальном сайте школы	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР .Классные руководители
1.9	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября 2022 г.	Аналитическая справка об оценке условий и ресурсного обеспечения с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО	Рабочие группы Рабочие группы
1.10	Разработка на основе примерной ООП образовательной программы НОО и образовательной программы ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, программы коррекционной работы, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	До мая 2022 г.	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке основной образовательной программы. Разработанная и утвержденная ООП НОО и ОП ООО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы,	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР Рабочие группы

	Разработка учебных планов для 1-х, 5-х классов на 2022-2023 учебный год		Программа формирования УУД, программа коррекционной работы. Разработанные и утвержденные учебные планы для 1-х, 5-х классов на 2022-2023 учебный год	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР Рабочие группы
1.11	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ОООВ части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ОООВ	Ежегодно	Аналитическая справка зам.директора по УВР. Аналитическая справка зам.директора по ВР	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
1.12	Внесение изменений в «Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	По мере необходимости	«Правила приема граждан на обучение», «Положение, регламентирующее режим занятий обучающихся», «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся». Протокол педсовета об утверждении изменений.	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
1.13	Формирование плана функционирования ВСОКО, плана ВШК в условиях поэтапного перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО и реализации ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Сентябрь, ежегодно с 2022 по 2027 г	План функционирования ВСОКО, план ВШК на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО и ВШК	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
1.14	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия школы и учреждений дополнительного образования детей,	Постоянно, по мере необходимости	Определена модель сетевого взаимодействия с социальными партнерами.	Ахмедов М.Т., директор Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР

	учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений		Договоры о сетевом взаимодействии.	
<b>2. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы, участие в вебинарах.	В течение всего периода внедрения обновленных ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.	Ахмедов М.Т., директор Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
2.2	Разработка рабочих программ по учебным предметам, курсам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности.	до 1 сентября Ежегодно до 2027 г	Утверждение рабочих программ по предметам учебного плана, в том числе курсов внеурочной деятельности	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР .Рабочие группы
2.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	до 1 сентября Ежегодно до 2027 г	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Рабочие группы
2.4	Разработка и корректировка плана повышения квалификации педагогических работников с ориентацией на проблемы перехода и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	Ежегодно с 2022 по 2027 г	План повышения квалификации педагогических работников	Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
2.5	Формирование банка методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода с 2022 по 2027 года	Банк методических материалов по теме реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО. Раздел на официальном сайте школы	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР
2.6	Обеспечение участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровня по сопровождению внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Постоянно в течение всего периода с 2022 по 2027 года	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Мусаев И.Т., зам. директора по УВР

2.7	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно в течение всего периода с 2022 по 2027 года,	План работы педагога-психолога.	Рагимова Т.Н., педагог-психолог
<b>3. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
3.1	Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций педагогических работников школы	До 1 сентября 2022 г	Должностные инструкции	Ахмедов М.Т., директор
3.2	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников школы в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	Постоянно в течение всего периода с 2022 по 2027 года	Аналитическая справка зам. директора по УВР	Демирова Р.Н, зам. директора по УВР
3.3	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика повышения квалификации всех учителей начальных классов, учителей-предметников, реализующих рабочие программы учебного плана начального общего и основного общего образования и других педагогических работников	Постоянно в течение всего периода с 2022 по 2027 года	План курсовой подготовки сохвatom в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО.  Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
<b>4. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>				
4.1	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО и действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	До 1 сентября 2022 г	Аналитическая справка об оценке материально-технической базы образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС НОО и ООО	Ахмедов М.Т., директор Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т. зам. директора по УВР
4.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем	Постоянно в течение всего периода с 2022 по 2027 гг	Наличие утвержденного и обособленного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации	Мусаев И.Т., зам. директора по УВР Рамазанова Н.С., зав. библиотекой

	учебников			учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников	
4.3	Обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	Постоянно в течение всего периода с 2022 по 2027 года		Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающими проведение лабораторных и практических работ	Ахмедов М.Т., директор
<b>5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>					
5.1	Разработка плана информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о поэтапном переходе на обновленные ФГОС	До конца 2021-2022уч. года и ежегодно до 2027 г.		План информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) учащихся о переходе на обновленные ФГОС	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
5.2	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения обновленных ФГОС	До конца 2021-2022уч. года и ежегодно до 2027 г.		Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте	Рабочие группы Рабочие группы
5.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательных отношений ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды	До конца 2021-2022уч. года и ежегодно до 2027 г.		Использование ЭОР и ЦОС при реализации ООП НОО и ООО.	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
5.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет постоянно	До конца 2021-2022уч. года и ежегодно до 2027 г.		Размещенные на официальном сайте школы информации по обновленным ФГОС	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
5.5	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	По необходимости		Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных	Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР

				программ в полном объеме независимо от их мест нахождения		Демирова Р.Н., зам. директора по УВР Мусаев И.Т., зам. директора по УВР
5.6	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.	Ежегодно		Включение в самоанализ раздела, отражающего ход введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.		
<b>6. Финансовое обеспечение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>						
6.1	Обеспечение реализации программ начального общего и основного общего образования в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС.	Ежегодно		Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС.		Ахмедов М.Т., директор
6.2	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП НОО и ООП ООО и достижения планируемых результатов	Ежегодно		Формирование муниципального задания, плана финансово-хозяйственной деятельности на 2022 г и последующие годы		Ахмедов М.Т., директор
6.3	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Ежегодно		Формирование нормативно-правовой базы, регламентирующей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО		Ахмедов М.Т., директор
6.4	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	По мере необходимости		Дополнительные соглашения		Ахмедов М.Т., директор